

Herinrichting Indische buurt

BLVC-PLAN ONTWERPFASE



HERINRICHTING INDISCHE BUURT

BLVC-PLAN ONTWERPFASE

status	Definitief	opdrachtgever	Gemeente Amersfoort
kenmerk	GAm2502-B03 d2.0	contactpersoon	Andries Elants
datum	10 december 2025	opdrachtnemer	Megaborn Traffic Development BV
		opgesteld door	Ryan Karrenbelt
		gecontroleerd door	Sander van Dijk
		vrijgegeven door	Sander van Dijk

INHOUDSOPGAVE

1	Inleiding	1
1.1	Korte omschrijving van het project	1
1.2	Wat wordt verwacht van de opdrachtnemer.....	1
2	Bereikbaarheid	2
2.1	Projectrelevante risico's m.b.t. bereikbaarheid	2
2.2	Bereikbaarheid; algemeen	2
2.3	Bereikbaarheid; specifiek	3
2.4	Verkeersplan	3
2.5	Afzettingen	4
2.6	Faseringen	4
2.7	Overige verkeersmaatregelen	4
2.8	Diversen.....	4
3	Leefbaarheid.....	5
3.1	Projectrelevante risico's m.b.t. leefbaarheid	5
3.2	Bouwverkeer	5
3.3	Tegengaan van geluidshinder.....	5
3.4	Tegengaan van trillinghinder.....	5
3.5	Schoonhouden van omgeving	5
3.6	Huisvuil- en bedrijfsafvalcontainers	6
3.7	Flora en fauna.....	6
4	Veiligheid	7
4.1	Inleiding	7
4.2	Projectrelevante risico's m.b.t. veiligheid	7
4.3	Begrenzing bouwplaats en werkzaamheden.....	7
4.4	Inrichting en gebruik werkterrein en bouwplaats.....	8
4.5	Verlichting van bouwplaats en omgeving	8
5	Communicatie.....	9
5.1	Inleiding.....	9
5.2	Projectrelevante risico's m.b.t. communicatie.....	9
5.3	Projectcommunicatie	9
5.4	Omgevingscommunicatie	9
5.5	Bereikbaarheid uitvoerder	10

1 INLEIDING

1.1 Korte omschrijving van het project

De Indische Buurt is een buurt in het zuidwesten van Amersfoort. In deze buurt ligt een gemengde riolering, deze riolering wordt straks alleen gebruikt als vuilwaterriolering en er wordt een nieuwe hemelwaterafvoer geplaatst. Ook vindt er een herinrichting van de bovengrondse infra plaats.

1.2 Wat wordt verwacht van de opdrachtnemer

De opdrachtgever verlangt dat het geschetste wensbeeld qua ontwerp en planning kan worden gerealiseerd met inachtneming van de beperkingen van tijd, ruimte, nutsfasering en verkeersproblemen en tegelijkertijd goede invulling van de aspecten kwaliteit, veiligheid op de bouwlocatie, verkeersveiligheid, bereikbaarheid en communicatie tijdens realisatie, beperking van de geluidsoverlast en minimalisatie van het beheer en onderhoud.

Daarvoor wil de opdrachtgever een opdrachtnemer inschakelen die pro-actief, creatief en risicogestuurd het proces verzorgt inclusief alle benodigde werkzaamheden om te zorgen dat het project tijdig en tot tevredenheid van de stakeholders kan worden gerealiseerd met een duurzame kwaliteit. Een opdrachtnemer die nakomt wat is afgesproken en wat is aangeboden en ook duidelijk meerwaarde levert. Die niet bewust risico's neemt door te sturen op marginale kwaliteit (6-min). Maar die zorgt voor goede duurzame producten, veilig en zorgvuldig werkt en die tevens zorgt dat gemeente, bewoners en gebruikers zo min mogelijk overlast ervaren, tijdens realisatie en in de nabije toekomst. Dus een opdrachtnemer die vanuit de eigen expertise weet wat nodig is om de doelen (vlotte realisatie, duurzame materialen, goede groenvoorzieningen, veilige en overzichtelijke werkomgeving, etc.) te realiseren, die mogelijkheden ziet om meerwaarde en duurzame kwaliteit te realiseren en daar verantwoordelijk voor is en die verantwoordelijkheid ook voelt en neemt.

2 BEREIKBAARHEID

De kosten voor de benodigde voorzieningen zoals beschreven in dit hoofdstuk dienen te worden opgenomen bij de posten onder Bereikbaarheid in het bestek.

2.1 Projectrelevante risico's m.b.t. bereikbaarheid

Voor dit specifieke project ziet de opdrachtgever een aantal risico's met betrekking tot bereikbaarheid die kunnen optreden bij de realisatie. De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer dat deze de projectprocessen, de uitvoering en de daarmee samenhangende risico's, op zo adequaat mogelijke wijze beheerst en zowel de gemeente, de bouwer, bewoners, derden in de uitvoering, verkeersdeelnemers en overige bezoekers en gebruikers zo goed mogelijk ontzorgd.

De opdrachtgever ziet onder meer de volgende relevante risico's met betrekking tot bereikbaarheid:

- ergernis bij bewoners over werkzaamheden in de omgeving;
- klachten bij de gemeente;
- werk loopt uit waardoor bereikbaarheid in geding is;
- verkeersonveilige situatie voor (schoolgaande) fietsers en voetgangers;
- bereikbaarheidsproblemen tijdens uitvoering;
- parkeerproblemen;
- ouderen kunnen slecht of onveilig door de wijk tijdens werkzaamheden;
- te smalle voetpaden in tijdelijke situatie waardoor rollators en scootmobielen kantelen of vastlopen;
- onveilige verkeerssituaties op de wegen in reconstructie of bij de omleidingen;
- fietsers moeten omrijden of dubbel oversteken;
- fietsers slippen op gladde oppervlakken als rijplaten;
- onveilige werksituaties op de wegen in reconstructie door slechte afscherming;
- hulpdiensten kunnen niet op bestemming komen tijdens werkzaamheden.

2.2 Bereikbaarheid; algemeen

Om de bereikbaarheid van de omgeving te waarborgen, dient de aannemer tijdelijke maatregelen te nemen. De verkeersmaatregelen dienen uitgevoerd te worden conform de CROW-serie Werk in Uitvoering 2020 (publicaties 525, 526, 527, 529, 530A en 530B). Aan deze maatregelen wordt een aantal algemene eisen gesteld. Uitgangspunt hierbij is het streven naar minimale overlast voor de omgeving. Per verkeerscategorie zijn onderstaand een aantal eisen gesteld aan de bereikbaarheid en de verkeersveiligheid.

- Hulpdiensten: Hulpdiensten moeten te allen tijden doorgang hebben.
Maximale werklengte per fase 80 m.
- Gemotoriseerd verkeer: De omgeving van het werk moet door middel van het faseren van de werkzaamheden en toepassen van omleidingen voor gemotoriseerd verkeer bereikbaar blijven.
- Fietsverkeer: De fietsers moeten altijd veilig langs het werk kunnen rijden en het werk kunnen kruisen. Indien noodzakelijk mogen fietsers verplicht worden af te stappen.
- Voetgangers: De verkeersveiligheid van en bereikbaarheid voor voetgangers moet gewaarborgd worden. Woningen moeten altijd voor voetgangers toegankelijk blijven. Bij een tijdelijke voetgangersvoorziening (langer dan een week) dient een goede kwaliteit verharding te worden toegepast. Hierbij kunnen loopplanken en/of kunststof loopschotten

worden toegepast. In alle gevallen moet aandacht worden gegeven aan voorzieningen voor minder validen. De breedte van de voetpaden dient buiten werktijd minimaal 1,50 m te zijn. Tijdens werktijd mag de breedte indien noodzakelijk over korte afstand (30 m) versmalt worden indien het werk dit vereist.

- Bouwverkeer: In overleg met de directie worden nadere afspraken gemaakt over de rijroutes en indien noodzakelijk rijtijden. Bouwverkeer mag niet wachten op de openbare weg.
- Laden en lossen mag alleen plaatsvinden op de door de directie aangegeven locaties. Indien mogelijk worden, in overleg met de directie, aparte buffers gecreëerd. De aannemer dient zo min mogelijk transportbewegingen te maken. Voorzieningen als bouwketen en opstellen van materieel moet plaatsvinden op de werkterreinen, waardoor de openbare ruimte zo veel mogelijk wordt ontzien.

2.3 Bereikbaarheid; specifiek

- Diverse particuliere bedrijven.

2.4 Verkeersplan

Uiterlijk twee weken nadat het werk is opgedragen dient de aannemer een verkeersplan bij de directie in. Bij het opstellen van verkeers- en bereikbaarheidsmaatregelen ten behoeve van de uit te voeren werkzaamheden van dit bestek, dient de aannemer rekening te houden met het onderstaande:

- de gestelde tijdsbepaling in par 1.05 van het bestek;
- de werkzaamheden dienen plaats te vinden op werkdagen binnen de normale werktijden (tussen 07:00 en 18:00 uur); op zon- en feestdagen mag niet worden gewerkt;
- de werkzaamheden dienen gefaseerd te worden uitgevoerd in een nader door de aannemer te bepalen fasering, zodanig dat er zo min mogelijk overlast is voor de omgeving en bedrijven;
- de aannemer dient er rekening mee te houden dat de in de omgeving gevestigde woningen en bedrijven bereikbaar zijn; de aannemer dient indien nodig met de omgeving individuele afspraken te maken over bereikbaarheid;
- inritten naar bedrijven en woningen mogen maximaal twee aaneengesloten werkdagen afgesloten worden voor verkeer; indien de aannemer bij een bedrijf een inrit moet afsluiten dient hij uiterlijk één week voorafgaand aan de werkzaamheden bij die inrit individuele afspraken te maken met het betreffende eigenaar / gebruiker;
- de opslag van materialen en materieel binnen het werkterrein moet plaatsvinden binnen bouwhekken;
- minimaal 2 weken voorafgaand aan de werkzaamheden vooraankondigingen plaatsen.

In het verkeersplan dienen tenminste de volgende gegevens te worden vermeld:

- de te treffen tijdelijke verkeersmaatregelen en voorzieningen;
- het tijdstip en manier waarop betrokkenen worden geïnformeerd over de eventuele hinder m.b.t. toegang naar percelen, alsmede de periode en de mate van hinder;
- hoe bestaande voorzieningen worden afgestemd op de tijdelijke verkeersvoorzieningen.

2.5 Afzettingen

Doel van de afzettingen is om ongewenst verkeer in en door het werkvak te voorkomen. Afzettingen kunnen bestaan uit; hekken, bouwhekken of overige fysieke afzettingen.

De aannemer dient in zijn verkeersplan aan te geven op welke manier en met welke middelen hij het werkvak wil afzetten.

2.6 Faseringen

De fasering van de te nemen verkeersmaatregelen moet inzichtelijk zijn.

2.7 Overige verkeersmaatregelen

Met onderdelen van het werk mag niet worden begonnen, voordat de aannemer de benodigde verkeersvoorzieningen heeft getroffen en deze zijn goedgekeurd door de directie. Verkeersmaatregelen en omleidingsroutes dienen minimaal 2x per dag te worden geïnspecteerd, ook in het weekend.

Tot het toepassen van verkeersmaatregelen behoort ook het:

- tijdelijk afplakken van routebepording in de omgeving van het werk;
- het zo nodig toepassen van tijdelijke markeringen;
- het toepassen van vooraankondigingen;
- het toepassen van omleidingsroutes;
- het zo nodig aanbrengen en verwijderen van tijdelijke verhardingen.

Bij het opstellen van de fasering, het verkeersplan en het treffen van de verkeersmaatregelen dient de aannemer rekening te houden met het volgende:

- het werken in de nacht en in het weekend behoeft de uitdrukkelijke toestemming van de directie.

2.8 Diversen

Vooraf inspecteren en vastleggen van omleidingsroutes (0-meting) op begaanbaarheid en kwaliteit van de bestaande rijbaan en de bestaande bermen behoort tot de verplichtingen van de aannemer.

Afzettingen die buiten werktijden in stand blijven dienen voldoende verlicht te zijn. De aannemer dient een storingsdienst beschikbaar te hebben voor herstel van onvolkomenheden aan de verkeersmaatregelen. Deze dient 24 uur per dag, 7 dagen in de week telefonisch bereikbaar te zijn.

3 LEEFBAARHEID

De kosten voor de benodigde voorzieningen zoals beschreven in dit hoofdstuk dienen te worden opgenomen bij de posten onder Leefbaarheid in het bestek.

3.1 Projectrelevante risico's m.b.t. leefbaarheid

Voor dit specifieke project ziet de opdrachtgever een aantal risico's met betrekking tot leefbaarheid die kunnen optreden bij de realisatie. De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer dat deze de projectprocessen, de uitvoering en de daarmee samenhangende risico's, op zo adequaat mogelijke wijze beheerst en zowel de gemeente, de bouwer, bewoners, derden in de uitvoering, verkeersdeelnemers en overige bezoekers en gebruikers zo goed mogelijk ontzorgd.

De opdrachtgever ziet onder meer de volgende relevante risico's met betrekking tot leefbaarheid:

- ergernis bij bewoners over werkzaamheden in de omgeving;
- klachten bij de gemeente;
- schade aan bestaande bomen;
- omwonenden zijn slecht of niet op de hoogte en maken bezwaar;
- ouderen kunnen slecht of onveilig door de wijk tijdens werkzaamheden;
- te smalle voetpaden in tijdelijke situatie waardoor rollators en scootmobielen kantelen of vastlopen;
- bewoners ervaren hinder van geluid, stof, trillingen bij de werkzaamheden.

3.2 Bouwverkeer

Bouwverkeer veroorzaakt overlast. Zeker in een woonwijk. De aannemer dient hier bij verkeers- en transportbewegingen van zijn bouwverkeer rekening te houden. Dit kan bijvoorbeeld door planning, fasering en keuze van transportmiddelen.

3.3 Tegengaan van geluidshinder

De bouwwerkzaamheden veroorzaken geluidsoverlast. Belangrijkste veroorzakers zijn de bouwmethode zelf, het bouwverkeer, de inzet van materieel en het in gebruik hebben van technische installaties. Voor de toegelaten geluidbelasting gelden de normen uit nationale regelgeving, de zogenaamde Circulaire Bouwlawaaier.

3.4 Tegengaan van trillinghinder

De aannemer dient bij alle werkzaamheden de inzet van het materieel af te stemmen op de aard en omvang van de werkzaamheden. Het inzetten van materieel dat groter is dan noodzakelijk, is niet toegestaan.

3.5 Schoonhouden van omgeving

De aannemer moet voorkomen dat de omgeving van het werkterrein en de bouwplaats, de openbare weg en aangrenzende bebouwing door het werk vervuild raakt. Indien dit toch voorkomt, dan is het de verplichting van de aannemer om de omgeving van het werkterrein en de bouwplaats, de openbare weg en aangrenzende bebouwing te reinigen.

Verstuiving van zand moet worden voorkomen en in verband hiermee dient het bouwterrein zo kort als mogelijk onverhard te zijn. Het nat houden van onverharde oppervlakken behoort

tot de verplichting van de aannemer. Ook moeten de bouwvoertuigen ontdaan zijn van vuil en zand alvorens ze de bouwplaats verlaten.

Gedurende de winterperiode behoort het tot de verplichting van de aannemer om binnen het werkterrein voldoende aandacht te besteden aan gladheidbestrijding en het sneeuwvrij houden van de getroffen voorzieningen.

3.6 Huisvuil- en bedrijfsafvalcontainers

Inzamelen, transporteren naar en van de locatie die bereikbaar is voor de gemeentelijke vuilophaaldienst en terugplaatsen van huisvuil- en bedrijfsafvalcontainers, is een bijbehorende verplichting voor de aannemer. De aannemer dient rekening te houden met minimaal 1 ronde per week voor grijs, groen, plastic en papier.

3.7 Flora en fauna

De aannemer mag de bestaande flora niet beschadigen en de aanwezige fauna niet onnodig verstoren. De bestaande flora dient voldoende beschermt te worden.

4 VEILIGHEID

De kosten voor de benodigde voorzieningen zoals beschreven in dit hoofdstuk dienen te worden opgenomen bij de posten onder Veiligheid in het bestek.

4.1 Inleiding

Het aspect veiligheid is in twee hoofdthema's onder te verdelen:

- veiligheid op de bouwplaats m.b.t. de aannemer;
- veiligheid van de inwoners en bezoekers rondom de bouwplaats.

De veiligheid m.b.t. de aannemer wordt hier niet behandeld. De aannemer heeft in het kader van VCA, ISO-certificeringen en Arbowetgeving verplichtingen op dit gebied en maakt hiertoe een V&G-plan (uitvoeringsfase). De afstemming tussen het V&G-plan en het BLVC-plan wordt getoetst door de directie UAV van de gemeente.

In het V&G-plan staat de veiligheid voor de aannemer vermeld. De veiligheid in het BLVC-plan is gericht op de omgeving.

4.2 Projectrelevante risico's m.b.t. veiligheid

Voor dit specifieke project ziet de opdrachtgever een aantal risico's met betrekking tot veiligheid die kunnen optreden bij de realisatie. De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer dat deze de projectprocessen, de uitvoering en de daarmee samenhangende risico's, op zo adequaat mogelijke wijze beheerst en zowel de gemeente, de bouwer, bewoners, derden in de uitvoering, verkeersdeelnemers en overige bezoekers en gebruikers zo goed mogelijk ontzorgd.

De opdrachtgever ziet onder meer de volgende relevante risico's met betrekking tot veiligheid:

- ergernis bij bewoners over werkzaamheden in de omgeving;
- klachten bij de gemeente;
- werken met geval van ernstige bodemverontreiniging zoals aangeven in het milieukundig bodemonderzoek;
- aantreffen van onverwachte situatie (meer verontreiniging, verschoven locatie, conflict met kabels en leidingen, e.d.) bij de verwijdering van de verontreinigingen;
- onbekendheid met aanbrengen en verdichting lichte ophoogmaterialen;
- opdrijven van de lichte materialen in de sleuf;
- ongelijkmatige zetting na aanbrengen;
- verkeersonveilige situatie voor (schoolgaande) fietsers en voetgangers;
- werken in de nabijheid van hoogspanningskabels;
- onveilige verkeerssituaties op de wegen in reconstructie of bij de omleidingen;
- onveilige werksituaties op de wegen in reconstructie door slechte afscherming;
- beperkte werkruimte door forse rioolwerkzaamheden;
- ongelukken in de sleuf door slechte grondslag en werken op forse diepte;
- sleuf stort in door wateroverlast;

4.3 Begrenzing bouwplaats en werkzaamheden

Bouwhekken toepassen waar de veiligheid dit vereist. Bouwhekken toepassen op locaties waar onveilige situaties kunnen ontstaan bij betreden van de bouwplaats door onbevoegden (open sleuven ed.). Deze locaties moeten met bouwhekken worden afgeschermd. Deze

maatregelen gelden zowel tijdens als buiten werktijden. Poorten in de bouwhekken moeten afsluitbaar zijn.

Naast de afscherming van onveilige locaties is de aannemer verantwoordelijk voor een deugdelijke afzetting van de bouwplaats. Met name de aansluitingen op aanliggende wegen moet degelijk zijn zodat onbevoegden de bouwplaats niet met voertuigen kunnen betreden. De aannemer is verantwoordelijk voor het in stand houden van de afzettingen en het verwijderen van graffiti of aanplakbiljetten.

Bij langdurig stilvallen van de werkzaamheden door onvoorziene (weers-)omstandigheden dient de aannemer het werkterrein deugdelijk, netjes en schoon achter te laten.

4.4 Inrichting en gebruik werkterrein en bouwplaats

Werkterreinen dienen in een goede staat en schoon te worden gehouden. Het is niet toegestaan de laatste ongebruikte beton- of asfaltresten op de bouwplaats of het werkterrein te deponeren. De aannemer dient maatregelen te nemen ter voorkoming van de verontreiniging van bouwplaats en werkterrein als gevolg van onderhoud en tanken van het materieel.

In het algemeen worden de bouwplaatsen, loodsen en installaties niet langer dan strikt noodzakelijk gehandhaafd. Daarnaast is langdurige opslag van materialen op de bouwplaats niet toegestaan.

4.5 Verlichting van bouwplaats en omgeving

Bouwlampen en andere verlichting die bij de werkzaamheden wordt gebruikt mogen geen hinderlijk schijnsel veroorzaken in ruimten in gebruik bij omwonenden en bedrijfsruimten. Buiten werktijd dient overbodige verlichting uitgeschakeld te zijn.

De aannemer dient er voor te zorgen dat het werkterrein en de nabije omgeving voldoende en sociaal veilig is verlicht. Het minimale lichtniveau bedraagt 3 lux - U_h 0,2. De aannemer dient vooraf aan te tonen dat het vereiste lichtniveau wordt bereikt.

5 COMMUNICATIE

De kosten voor de benodigde voorzieningen zoals beschreven in dit hoofdstuk dienen te worden opgenomen bij de posten onder Communicatie in het bestek.

5.1 Inleiding

Communicatie, zowel in het algemeen als met de betrokkenen is van groot belang voor projecten in het openbare gebied. Projecten kennen twee soorten communicatie:

- projectcommunicatie, die algemeen en overkoepelend van aard is;
- en
- omgevingscommunicatie, gekoppeld aan de werkzaamheden.

5.2 Projectrelevante risico's m.b.t. communicatie

Voor dit specifieke project ziet de opdrachtgever een aantal risico's met betrekking tot communicatie die kunnen optreden bij de realisatie. De opdrachtgever verwacht van de opdrachtnemer dat deze de projectprocessen, de uitvoering en de daarmee samenhangende risico's, op zo adequaat mogelijke wijze beheerst en zowel de gemeente, de bouwer, bewoners, derden in de uitvoering, verkeersdeelnemers en overige bezoekers en gebruikers zo goed mogelijk ontzorgd.

De opdrachtgever ziet onder meer de volgende relevante risico's met betrekking tot communicatie:

- ergernis bij bewoners over werkzaamheden in de omgeving;
- klachten bij de gemeente;
- omwonenden zijn slecht of niet op de hoogte en maken bezwaar;

5.3 Projectcommunicatie

Voorafgaand aan het werk zal door de gemeente een algemene brief worden verspreid. Alle vormen van correspondentie dienen door de aannemer ter goedkeuring aan de opdrachtgever te worden voorgelegd.

De aannemer is eveneens aanspreekpunt voor algemene vragen over het project.

5.4 Omgevingscommunicatie

Omgevingscommunicatie wordt gevoerd door de aannemer. Dit betreft o.a. het opstellen en bezorgen van nieuwsbrieven (huis-aan huis) door de gehele wijk ##of straten benoemen## voorafgaand aan de aanvang van de werkzaamheden. Tevens draagt de aannemer zorg voor de communicatie input voor de gemeentelijke website en diverse plaatselijke media, enz.

Tevens dient de aannemer voor aanvang van de werkzaamheden een informatieavond te organiseren voor de omliggende middenstand, de direct aanwonenden en overige belanghebbenden.

De aannemer dient, door gebruik te maken van De Omgevingsapp (een gratis app voor IOS en Android), de directe omgeving te informeren over onder andere:

- algemene projectinformatie;
- contactgegevens uitvoerder / omgevingsmanager;
- omleidingen en fasering werkzaamheden;
- mogelijkheid tot stellen vragen belanghebbenden;
- klachtenregistratie / meldpunt klachten;
- bijzonderheden (via push-berichten).

De applicatie activeren vóór aanvang van de werkzaamheden en instandhouden tot ca. 6 weken na oplevering van het werk

De aannemer dient met aanliggende bedrijven specifieke afspraken te maken met betrekking tot bereikbaarheid, bevoorrading en dergelijke.

Omwonenden en direct betrokkenen met vragen en klachten kunnen terecht bij de uitvoerder van het werk. De uitvoerder is daarbij het eerste aanspreekpunt. De uitvoerder reageert na overleg met de directie en toezichthouder uiterlijk binnen twee werkdagen op vragen en klachten.

5.5 Bereikbaarheid uitvoerder

De uitvoerder is telefonisch bereikbaar van maandag tot en met vrijdag tussen 08:00 en 17:00 uur. Tevens is het gewenst dat de aannemer per e-mail bereikbaar is. Indien gewenst kunnen belanghebbenden een afspraak maken. Communicatie over faseringen en verkeersmaatregelen met aanwonenden en direct betrokkenen behoort tot de verplichtingen van de aannemer.



Megaborn

techniek met beleid

bezoekadres

Steenweg 17b • 4181 AJ Waardenburg

Linie 608 • 7325 DZ Apeldoorn

Hanzeweg 21 • 2803 MC Gouda

correspondentieadres

Steenweg 17b • 4181 AJ Waardenburg

contact

0418 654900

info@megaborn.com

www.megaborn.com

VERKEER INFRA MOBILITEIT